



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.07.2021 № 1097/10- 01

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов городского округа Чехов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Чехов, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства РФ от 18.05.2015 №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов городского округа Чехов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Чехов, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее Требования).
2. Советнику Главы городского округа Чехов Глебовой С.В. опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.



3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Калинину С.В.

Глава городского округа Чехов

Г.И. Артамонов



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
городского округа Чехов

от 07.07.2021 № 1097/10-01

Требования к порядку разработки и принятия правовых актов городского округа Чехов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Чехов, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Чехов (далее - правовые акты), содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения:

а) Администрации городского округа Чехов (далее - Администрация), утверждающих:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений;

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуги);

б) муниципальных органов, утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений);

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом и подведомственными ему казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями.

2. Для целей настоящих Требований под муниципальными органами понимаются главные распорядители бюджетных средств городского округа Чехов, обладающие правами юридического лица.

3. Управление экономики разрабатывает и согласовывает правовые акты, указанные в подпункте "а" пункта 1 настоящих Требований, в установленном Администрацией городского округа Чехов порядке, определяющие требования:

- к порядку разработки и принятия актов;
- к содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения;
- к правовой форме и порядку согласования указанных актов;
- к срокам утверждения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок.



4. Правовые акты о нормировании в сфере закупок, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящих Требований, утверждаются и подписываются руководителем муниципального органа.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 18.05.2015 №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 6 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 6 настоящих Требований, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований.

10. Правовые акты, предусмотренные подпунктом "б" пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами при необходимости в случаях корректировки нормативных затрат, изменения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом и подведомственными указанному органу муниципальными казенными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, а также изменения нормативов количества и (или) нормативов цены товаров, работ, услуг.



11. Муниципальные органы до 1 июля текущего финансового года утверждают правовые акты, указанные подпунктом "б" пункта 1 настоящих Требований.

12. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте "б" пункта 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

13. Постановление Администрации городского округа Чехов, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики;

б) порядок формирования муниципальным органом перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее - ведомственный перечень);

в) обязательные критерии для отбора отдельных видов товаров, работ, услуг;

г) форму ведомственного перечня.

14. Постановление Администрации городского округа Чехов, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных им казенных учреждений, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией;

в) требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим муниципальным органом и подведомственными указанному органу казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);



б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) одного или нескольких подведомственных казенных учреждений.

18. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

19. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля в процессе контроля и мониторинга в сфере закупок, осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов, указанных в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа.

